



**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAKANLIĞI**

**112 VEFA İLETİŞİM PROGRAMI**  
**ÇAĞRI ALICI**  
**KULLANIM KLAVUZU**

## İÇİNDEKİLER

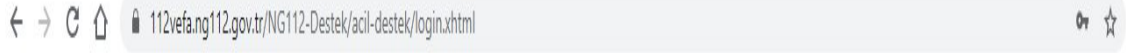
<b>VEFA NEDİR? .....</b>	<b>1</b>
<b>1.KULLANICI GİRİŞ EKRANI.....</b>	<b>1</b>
<b>2. ÇAĞRI ALICI.....</b>	<b>2</b>
2.1. Talep Girişi.....	2
2.2. Talep Takip.....	3
2.2.1. Aktif Talepler.....	3
2.2.2. Sonuçlanmış Talepler.....	3
2.2.2.1. Talep Geçmiş Görüntüleme.....	3
2.2.2.2. Talep Çıktısı Alma.....	4
<b>3. SİSTEMDEN ÇIKIŞ.....</b>	<b>4</b>

## VEFA NEDİR?

65 Yaş ve Üstü ile Kronik Rahatsızlığı Olanlara Sokağa Çıkma Yasağı Genelgesi kapsamında ihtiyaç olması halinde özellikle tek başına yaşayan ve ihtiyaçlarını karşılayacak yakını bulunmayan 65 yaş ve üstü ile kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımızın mağdur olmaması; temel ihtiyaçlarını karşılamak için Vali/Kaymakamların başkanlığında 65 yaş üstü Vefa Sosyal Destek Grubunun kullanacağı uygulamadır.

### 1.KULLANICI GİRİŞ EKRANI

Bilgisayarda ki herhangi bir tarayıcı(Chrome, Explorer, Firefox, Yandex vb) açılarak adres çubuğuna, <https://112vefa.ng112.gov.tr/NG112-Destek/acil-destek/login.xhtml> yazılarak klavyeden “ENTER” tuşuna basılır.



Açılan ekranındaki “**Kullanıcı Adı**” alanına **T.C. Kimlik Numarası**, “**Şifre**” alanına da **Parola** yazılarak “**Bağlan**” butonuna tıklanır.

## 2. ÇAĞRI ALICI

### 2.1. Talep Girişi

Kullanıcı sisteme giriş yaptıktan açılan ekrandır.

Türkiye Cumhuriyeti  
İçişleri Bakanlığı - 112 Vefa İletişim Programı  
(KIRIKKALE 112 ACIL ÇAĞRI MERKEZİ)

İşlemler

- Talep Girişi
- Talep Takip

Çevriliği Kullanıcılar

- 1 - Samet Çağrı Alıcı Kullanıcısı ACM
- 2 - Ragıp Kaymakamlik Kullanıcısı KAYMAKAMLIK
- 3 - Samet Çağrı Alıcı Kullanıcısı ACM

Sistemde 3 adet aktif kullanıcı bulunmaktadır.

Kişi ve Adres Bilgileri

TC No  Ad  Soyad  İl KIRIKKALE İlçe Sepsiz

Seçili İlçe  Açık Adres  Telefon

Talepler

Ürün Listesi  Temizlik  Ürün adedi  İstek Açıklama  Arama Zamanı 24/03/2020 19:58

Sıra	TC - Ad Soyad	Ürün	Miktar	Statu	Açıklama	Adres
Herhangi bir kayıt bulunamamıştır.						

İşlemler  
© Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2020  
Sürüm 1

Talep girişi ekranından talep sahibi vatandaşın **“Kişi ve Adres Bilgileri”** doldurulur.

Kişi ve Adres Bilgileri

TC No  Ad  Soyad  İl KIRIKKALE İlçe Sepsiz

Seçili İlçe  Açık Adres  Telefon

Talepler

Ürün Listesi  Temizlik  Ürün adedi  İstek Açıklama  Arama Zamanı 24/03/2020 20:18

Sıra	TC - Ad Soyad	Ürün	Miktar	Statu	Açıklama	Adres
Herhangi bir kayıt bulunamamıştır.						

**Talepler** alanından da yukarıda **“Kişi ve Adres Bilgileri”** girilmiş olan vatandaşın talepleri eklenir. Bunun için **“Ürün Listesi”** nden **“temizlik, gıda, izin, diğer”** seçeneklerinden herhangi biri seçildikten sonra, **“Ürün Adedi”** ve **“İstek Açıklaması”** bilgileri girilir. **“Arama Zamanı”** varsayılan olarak gelir. Ancak kullanıcı zaman bilgisini kendisi de değiştirebilir. Ayrıca **“Kişi ve Adres Bilgileri”** kısmının sağında yer alan **“Yenile”** Butonuna basılınca da zaman bilgisi güncellenir.

Herhangi bir ürün için, ürün bilgileri girilip **“Ekle”** butonuna basıldıktan sonra sayfanın altında ürün satır olarak eklenir. **Bu şekilde istenildiği kadar ürün eklenebilir.** Birden fazla ürün eklemek için her defasında **“Talepler”** kısmındaki ürün bilgilerini doldurup **“Ekle”** butonuna basmak yeterli olacaktır. Herhangi bir **ürünü silmek için**, eklenen ürünün sağ tarafında yer alan silme butonuna tıklamak yeterli olacaktır.

Sıra	TC - Ad Soyad	Ürün	Miktar	Statu	Açıklama	Adres
1	11111111111 Mehmet Zahit KARABULUT 03/24/2020 08:30	Gıda	1	YENİTALEP	EKMEK, SU	AÇIK ADRES ÇELEBİKIRIKKALE Telefon : (054) 000-0000

Vatandaşın tüm talepleri eklendikten sonra “**Kaydet**” butonuna basılarak, vatandaşın taleplerinin ilgili **Kaymakamlığa** ulaşması sağlanır.

Sıra	TC - Ad Soyad	Ürün	Miktar	Statu	Açıklama	Adres
1	Mehmet Zahit KARABULUT 03/24/2020 08:30	Gıda	1	YENİTALEP	EKMEK, SU	AÇIK ADRES ÇELEBİKIRIKKALE Telefon : (054) 000-0000

## 2.2. Talep Takip

Tüm taleplerin listelendiği ekrandır. Bu ekrandan da “**Aktif Talepler**” ve “**Sonuçlanmış Talepler**” olmak üzere iki sekme yer almaktadır.

### 2.2.1. Aktif Talepler

Henüz sonuçlanmamış olan taleplerdir.

TC - AD SOYAD	Ürün	Miktar	Statu / İstek Zamanı	İstek Açıklama	Açıklama	Kurum	Adres
Mehmet Zahit KARABULUT 11111111111	Gıda	1	Yeni Talep 24.03.2020 17:46	EKMEK, SU		Çelebi Kaymakamlığı	AÇIK ADRES KIRIKKALE Telefon : (054) 000-0000

### 2.2.2. Sonuçlanmış Talepler

Herhangi bir kurum (Valilik, Kaymakamlık, Belediye, Emniyet, Jandarma yada Muhtarlık) tarafından sonlandırılmış olan taleplerdir.

ID	TC - AD SOYAD	Ürün	Miktar	Statu / İstek Zamanı	İstek Açıklama	Açıklama	Adres
169	zahit can	Temizlik	2	Talep Karşılandı 24.03.2020 16:55	adössaada		zahit adres KIRIKKALE Telefon : (111) 111-1111

#### 2.2.2.1. Talep Geçmişi Görüntüleme

“İşlemler” butonu altında yer alan “İşlem Geçmişi” Butonu ile talebin işlem geçmişi görüntülenebilir.

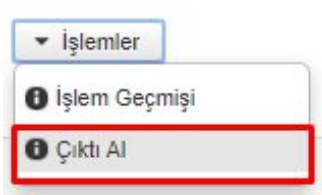


“İşlem Geçmiş'i” butonuna basıldıktan sonra talep ile ilgili hangi kullanıcının ne zaman hangi işlemi yaptığı görüntülenebilir.

Talep Numarası	İşlem Yapan	Görevi	İşlem	Talep Zamanı
501	SEDAT CAN	Belediye Kullanıcısı	YENİTALEP	02.04.2020 00:58
501	TEST NVI	Kaymakamlık Kullanıcısı	Başka Birime Aktarıldı	02.04.2020 00:59
501	SEDAT CAN	Belediye Kullanıcısı	Talep Karşılandı	02.04.2020 01:00

#### 2.2.2.2. Talep Çıktısı Alma

“İşlemler” butonu altında yer alan “Çıktı Al” Butonu ile talep detaylarının yer aldığı bir çıktı alınabilir.



“Çıktı Al” butonuna basıldıktan sonra talep ile ilgili detaylar(cinsi, adedi, açıklaması, adresi, talep sahibi adı soyadı, talep sahibi telefonu) pdf formatında indirilebilir ve çıktısı alınabilir.

### 3. SİSTEMDEN ÇIKIŞ

Kullanıcı ekranın sağ üstünde bulunan “Güvenli Çıkış” butonuna tıklayarak sistemden çıkış yapabilir.

